

Na temelju članka 76. Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 40/22 i 14/23) i čl. 16. Statuta Umjetničkog paviljona u Zagrebu od 5. 12. 2020., Izmjena i dopuna Statuta od 29. 4. 2020. i 23. 11. 2021., Upravno vijeće uz savjetovanje sa sindikalnim povjerenikom koji je preuzeo prava i ovlasti radničkog vijeća na sjednici dana 8. 11. 2023. donijelo je

PRAVILNIK O NAGRAĐIVANJU ZAPOSLENIKA UMJETNIČKOG PAVILJONA U ZAGREBU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i kriteriji te postupak za isplatu nagrade zaposlenicima za ostvarene radne rezultate (nadalje: nagrada) sukladno ovom Pravilniku.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Visinu nagrade može odrediti ravnatelj više puta godišnje sukladno važećim poreznim propisima najviše do iznosa na koji se ne plaća porez i zaključku gradonačelnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih prihoda javnih ustanova u kulturi kojima je osnivač Grad Zagreb.

Ustanova može isplatiti nagradu samo iz vlastitih prihoda i ako su za tu namjenu osigurana posebna sredstva u Financijskom planu Ustanove za tekuću godinu.

Članak 4.

Nagrada se može isplatiti više puta godišnje po Odluci ravnatelja pojedinačno do ukupno određene visine iz članka 3. ovog Pravilnika.

Odluka iz stavka 1. ovog članka donosi se najkasnije do lipnja tekuće godine za prethodnu godinu, a broj godišnje nagrađenih zaposlenika nije ograničen.

Ravnatelj može imenovati Povjerenstvo od tri člana za prikupljanje i obradu podataka o predloženim djelatnicima.

Članak 5.

Kriteriji vrednovanja

Zbog povećanog opsega posla, iznimnih radnih rezultata, stručnog znanja pokazanog u obavljanju poslova i radnih zadataka, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju dužnosti iz radnog odnosa, zaposleniku se može isplatiti nagrada ukoliko su ispunjena barem dva od slijedećih kriterija:

- stručnost, kreativnost i samoinicijativnost u obavljanju poslova
- kvaliteta i opseg obavljenog posla veća od prosjeka
- uspješno ugovaranje, vođenje i/ili aktivno sudjelovanje u radu projekta, uz redovno obavljanje poslova svog radnog mjesta
- ostvareni izvanredni rezultati i uspješan završetak zadataka, predmeta i projekata
- unaprjeđivanje poslovnog procesa ili ostvarenje ušteda koje je rezultirala kreativnost ili samoinicijativnost radnika
- uspješno i pravovremeno obavljanje poslova i radnih zadataka uz istovremenu zamjenu odsutnih zaposlenika u trajanju od najmanje mjesec dana
- uspješno i pravovremeno obavljanje poslova i radnih zadataka uz istovremeno obavljanje poslova nepopunjenog radnog mjesta u neprekinutom trajanju od najmanje tri mjeseca

Pod povećanim opsegom poslova podrazumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog radnika u određenom razdoblju.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Ustanove.

URBROJ: 01-594-1-2023.

Zagreb, 8. 11. 2023.



Predsjednica Upravnog vijeća

Ana Martina Bakić

Pravilnik je objavljen je na oglasnoj ploči poslodavca dana 8. 11. 2023. te je stupio na snagu dana 16. 11. 2023. godine.



Ravnateljica:

Irena Bekić